

Guía de Introducción Rápida

MailChimp ofrece herramientas sencillas que hacen que sea fácil enviar hermosas campañas de correo electrónico. En esta Guía de inicio rápido, te explicaremos los tres pasos básicos de MailChimp—creación de una lista de suscriptores, diseño de una campaña, y visualización de los resultados. Cuando estés preparado para profundizar en nuestras funcionalidades, la última página de este documento ofrece vínculos a otros recursos en línea que te ayudarán a convertirte en un maestro del correo electrónico.


1. Crea e Importa Tu Lista

Crea Tu Lista

La configuración de una lista en tu cuenta de MailChimp sólo te llevará unos minutos. Facilitanos unos cuantos detalles, agrega tus suscriptores y nosotros organizaremos todo por ti.

Sigue estos pasos, y en nada de tiempo estarás enviando una campaña a tus suscriptores.

1. Navega a la página **Lists (Listas)**.
2. Haz clic en **Create List (Crear Lista)**.



Stats




- Haz clic en el botón **Create List (Crear Lista)** de las opciones que aparezcan.

New List or Groups?

Do you want to create a new list, or do you just want to sub-divide an existing list with groups?

[List management](#) · [What are groups?](#)

Create List  [Cancel](#)

- Rellena los detalles de la lista con tu información o con la información y preferencias de tu cliente.

List details

List name

Goliath Metrics Newsletter

Default "from" email

feargus@goliathmetrics.com

Default "from" name

Feargus Sawyer

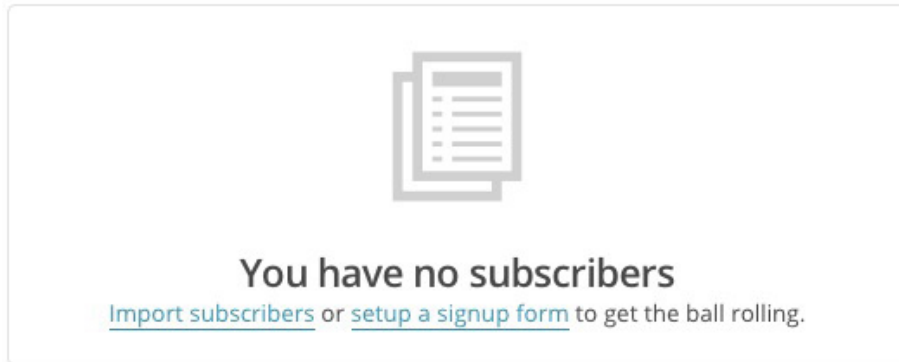
Remind people how they got on your list

Reuse a reminder from another list

You signed up on our site to receive monthly updates about what Goliath Metrics is up to and where we're headed.

- Haz clic en el botón **Save (Guardar)**.

- Verás una notificación de que tu lista fue creada y un conjunto de vínculos para tus siguientes pasos.



Los formularios de suscripción de MailChimp te ayudan a conectar rápidamente con la gente que desea saber de ti. Cuando creas una lista, nosotros generamos automáticamente un formulario de suscripción para ésta. Comparte el formulario en tu sitio web, Facebook, o en cualquier otro lado en el que tengas una presencia en línea, así tus suscriptores podrán suscribirse fácilmente a tu boletín.

Si ya tienes suscriptores para agregar a tu lista, la siguiente sección te explicará cómo importarlos en unos cuantos pasos.

Recursos en línea en kb.mailchimp.com/es

[Crear una nueva lista](#)

[Crear formularios de suscripción y correos electrónicos de respuesta](#)

Importar Tu Lista

Cuando se trata de importar una lista, MailChimp hace el trabajo pesado por ti. Sólo tienes que facilitarnos los detalles de suscriptor que deseas en tu lista, y nosotros te facilitaremos la administración y organización.

Puedes agregar suscriptores de tres maneras:

- Pegar o escribir la información de contacto del suscriptor
- Cargar desde una hoja de cálculo
- Importar desde la base de datos de tu CRM (gestión de relaciones con los clientes)

Si trabajas con un archivo Excel, utiliza la opción **Copy/Paste from file (Copiar/Pegar de archivo)** en la pantalla de importación. Si tienes un archivo CSV con todos tus contactos, podrás cargar este archivo directamente en la lista de MailChimp.

Sigue estos pasos para cargar tus contactos desde tu equipo:

1. Navega a la página **Lists (Listas)**.
2. Haz clic en el menú desplegable de la lista en la que estás trabajando y selecciona la opción **Import (Importar)**.

3. Haz clic el botón de radio que corresponde a **Copy/Paste from file (Copiar/Pegar de archivo)** si tienes un archivo Excel o **CSV o tab-delimited file (CSV o archivo delimitado por tabulaciones)** si tienes un archivo CSV.

Where do you want to import subscribers from?

- CSV or tab-delimited text file**
Import contacts from .csv or .txt files
- Copy/Paste from file**
Copy and paste contacts from .xls or .xlsx files
- Integrated service**
Import contacts from services like Google Contacts, Salesforce, Highrise, Zendesk, and more. [Learn more](#)

4. Según el método que elegiste, copia y pega tus contactos de un archivo Excel o haz clic en el botón **Browse (Explorar)** para seleccionar el archivo CSV que quieres cargar.
5. Haz clic **Next (Siguiete)** en la esquina inferior derecha.
6. En la página **Import Subscribers (Importar suscriptores)**, configurarás nombre o dirección. Este proceso fácil nos asegura que leamos los datos correctamente y organicemos tu lista en la manera que quieres.

Selecciona un nombre de columna que ya está en tu lista, o selecciona **New Column Name (Nombre de Nueva Columna)** para crear una nueva columna y selecciona el tipo.

Import Subscribers

Now let's match the columns in your uploaded list to your MailChimp list.

2 unmatched columns · [Skip all](#)

Show skipped columns

| | | |
|---|---|--|
| Email Address email field Edit · Skip | New Column Name First Name Field Type text Cancel · Skip Save > | Unnamed (unmatched column) Edit · Skip |
| freddie@mailchimp.com | freddie | chimp |

Please match or skip all columns before proceeding.

Keyboard Shortcuts:

Haz clic **Complete Import (Completar Importación)** para cargar y completar la importación.

Haz clic en **Save (Guardar)** para pasar a la siguiente columna o en **Skip (Saltar)** si no deseas agregar la columna a tu lista.

7. En la lista de comprobación de importación, revisa la importación. Haz clic en Edit (Editar) para cambiar cualquier cosa. Cuando estás listo para importar los suscriptores a tu lista, haz clic en Import (Importar) en la esquina inferior derecha.

¿Están tus suscriptores almacenados en un CRM? Es muy posible que puedas importarlos directamente desde allí a tu lista de MailChimp.

Visita el siguiente vínculo para obtener más información.

<http://connect.mailchimp.com/>

Recursos en línea en kb.mailchimp.com/es

[Importar suscriptores a una lista](#)

[Solución de problemas de importación de lista](#)

[Formatear los campos de lista](#)

[Importar contactos de otros servicios](#)

2. Crea y Diseña Tu Campaña

Crea Tu Campaña

El constructor de campaña de MailChimp elimina todas las conjeturas de crear y enviar una campaña de correo electrónico. Sólo tienes que seleccionar un tipo de campaña, agregar destinatarios, seleccionar una plantilla, agregar contenido y enviar tu creación al mundo.

Para crear una campaña, navega a la página **Campaigns (Campañas)**, selecciona **Create Campaign (Crear campaña)** en la esquina superior derecha de la página. Para empezar, te recomendamos que selecciones una **Regular Campaign (Campaña Regular)**.

Abajo se encuentra la barra de progreso, que te permite navegar por los pasos del Campaign Builder (Constructor de campaña).



Recursos en línea en kb.mailchimp.com/es

[Todas las opciones de segmentación](#)

[Programar hora de envío y pausar una campaña](#)

Diseña Tu Campaña

Para empezar, te recomendamos seleccionar la opción **drag and drop (arrastrar y soltar)** de entre nuestros **Themes (Temas)**. Hemos formado equipo con algunos de los diseñadores con más talento en la web para ofrecerte bonitas plantillas prediseñadas fáciles de usar. No hace falta que tengas conocimientos de diseño o programación para empezar. Selecciona uno de nuestros **Themes (Temas)** prediseñados, pon tu contenido y ya tienes una campaña.

Una vez que hayas seleccionado tu plantilla, puedes agregar tu contenido, modificar el diseño y más.



Cuando tu obra de arte esté lista para enviar, dirígete al paso **Confirm (Confirmar)**, haz clic en **Send (Enviar)**, toma un refrigerio y espera a que empiecen a llegar los datos.

Recursos en línea en kb.mailchimp.com/es

[Crear una campaña con el Campaign Builder](#)

[Diseñar una campaña en MailChimp](#)

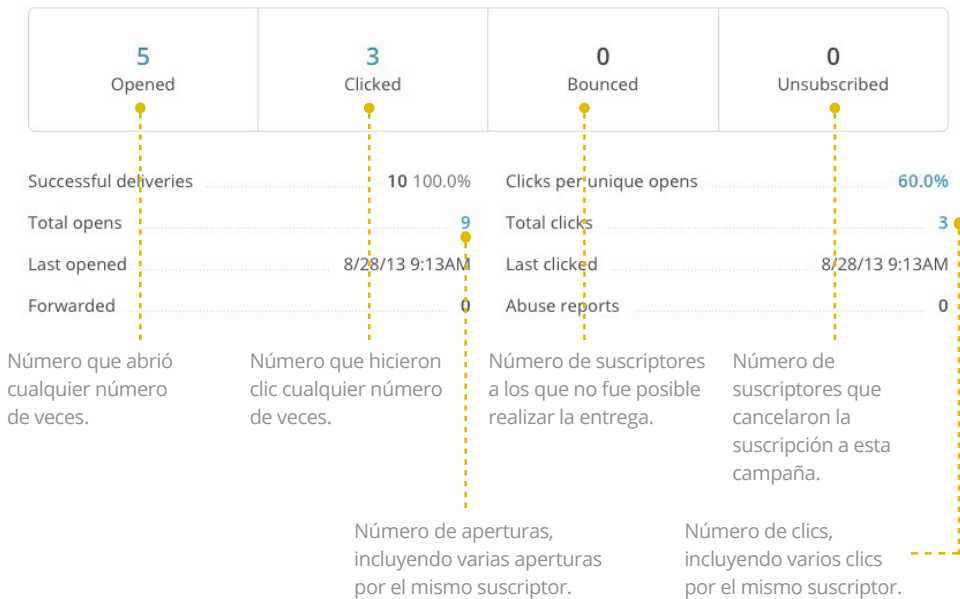
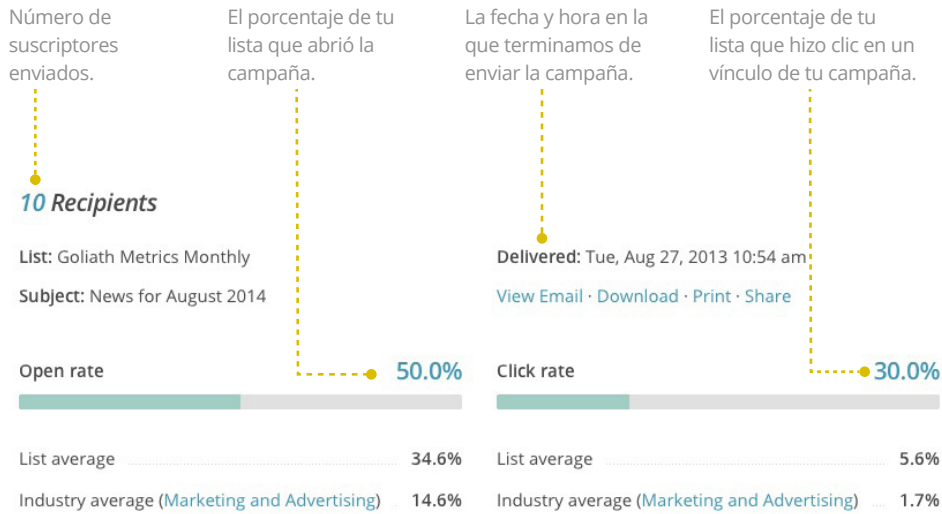
[Borrar los estilos en tu campaña](#)

[Consejos para probar campañas por correo electrónico](#)

3. Informes

Los informes de MailChimp analizan los clics, aperturas y más. Ofrecemos un resumen de fácil lectura de los datos de informes más importantes.

Para ver un informe de campaña, navega a la página **Reports (Informes)** y selecciona la campaña que deseas ver. A continuación, encontrarás un resumen de la información de los informes.



Además del **Overview (Resumen)**, te brindamos opciones para profundizar en datos de informe más detallados, para que te puedas hacer una idea de cómo interactúan los suscriptores con tu campaña de correo electrónico.



Recursos en línea en kb.mailchimp.com/es

[Estadísticas en los informes de la campaña](#)

[Integrar Facebook con MailChimp](#)

[Acerca del Ecommerce360](#)

4. Más Recursos

Encontrarás una serie de recursos disponibles en el sitio de MailChimp a medida que profundizas en el marketing de correo electrónico, incluyendo nuestros recursos en vídeo, glosario de términos, y nuestra Base de Conocimiento con artículos de instrucciones y de solución de problemas.

Recursos en vídeo

<http://kb.mailchimp.com/es/video-index>

Glosario de términos

<http://kb.mailchimp.com/es/glossary>

Base de Conocimiento (Knowledge Base)

<http://kb.mailchimp.com/es>

5. Funcionalidades Más Avanzadas

Una vez te sientas cómodo con las herramientas básicas, MailChimp te ofrece una serie de herramientas avanzadas para llevar tu plan de marketing de correo electrónico al siguiente nivel. Aquí tienes algunas de esas opciones.

Automatización

Envía correos electrónicos automáticos en base de eventos desencadenantes

[Introducción a la automatización](#)

Campañas RSS

Envía automáticamente campañas de tus entradas de blog a medida que tu fuente RSS se actualiza con nuestras publicaciones

[Crear una campaña RSS \(RSS-Driven Campaign\)](#)

A/B Testing Campaigns

Prueba variaciones diferentes de tu campaña para ver cual logra mejor resultados

[Introducción a las campañas A/B Testing](#)

Seguimiento avanzado

Opciones adicionales de seguimiento en profundidad para agregar a tu campaña

[Opciones de seguimiento adicionales para las campañas](#)

Plantillas personalizadas

Crea tus propias plantillas HTML desde cero, incluyendo nuestro lenguaje de plantilla para poder editar la plantilla dentro de MailChimp

[Crear un plantilla HTML personalizada](#)

Formularios personalizados

Personaliza tus formularios de lista y correos electrónicos de respuesta desde cero

[Personalización avanzada del formulario](#)